



## Relazione Programma Annuale A.F. 2024

### 1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2024 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Il Dirigente Scolastico, con il supporto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nel predisporre il Programma Annuale 2024 ha tenuto presente i seguenti elementi: la predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2024 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

#### 1.1. Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
AA	SCUOLA INFANZIA DON MILANI	VIA CAMPO DEI FIORI 20 - 21056 INDUNO OLONA VA	VAAA813018
EE	A.FERRARIN - INDUNO OLONA -	VIA CROCI 2 - 21056 INDUNO OLONA VA	VAEE81301D
EE	DON MILANI - INDUNO OLONA -	VIA CAMPO DEI FIORI, 20 - 21056 INDUNO OLONA VA	VAEE81302E
MM	PASSERINI - INDUNO OLONA -	VIA ANDREOLI 7 - 21056 INDUNO OLONA VA	VAMM81301C

#### 1.2. Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 762 alunni distribuiti su 40 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
AA	SCUOLA INFANZIA DON MILANI	4	100
EE	A.FERRARIN - INDUNO OLONA -	9	205
EE	DON MILANI - INDUNO OLONA -	9	186
MM	PASSERINI - INDUNO OLONA -	18	271

#### 1.3. Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 108 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 82 - Personale docente
- N. 25 - Personale ATA



## 2. Obiettivi

### 2.1. Obiettivi PTOF

#### Premesse

Il Programma Annuale deve essere strettamente collegato con le attività di istruzione, formazione e di orientamento stabilite dal PTOF e, nel perseguire le finalità previste, è necessario attenersi a criteri di efficacia, efficienza ed economicità.

Il Programma Annuale (PA) 2024 si configura, sulla scorta di quello dell'anno precedente come caratterizzato dalla ripresa a pieno regime di diverse attività quali giochi sportivi studenteschi, visite e viaggi d'istruzione, laboratori pomeridiani di ampliamento dell'offerta formativa. La maggior parte dei progetti rientrano nel finanziamento del diritto allo studio erogato dall'ente Comunale di riferimento, per quelli che non rientravano nella capienza si è ottemperato con l'avanzo di amministrazione non vincolato derivante dai precedenti anni.

Per gli 8/12 della dotazione Ministeriale per l'anno in corso si attende la decisione del Consiglio di Istituto per la loro destinazione.

Nei progetti compaiono nel vincolato anche quelli relativi all'anno scolastico precedente, in quanto a seguito dell'assenza prolungata e giustificata del D.s.g.a., seppur nominato un F.F. non si è provveduto al loro pagamento, la D.s.g.a. di ruolo al suo rientro ha verificato tutta la documentazione di rendicontazione che risulta essere completa ed esatta per i progetti realizzati, ha provveduto ad inserire tali progetti, nel vincolato e predisporre nel P.A schede personalizzate, in modo da poter ottemperare ai pagamenti agevolmente il prima possibile.

La redazione del PA si basa sui seguenti intenti:

- assicurare completezza, trasparenza e chiara comunicazione per rendere di facile interpretazione il documento a tutti gli stakeholder,
- assicurare la trasparenza, la comunicazione e il coinvolgimento del Consiglio di Istituto, specialmente nelle scelte di utilizzo delle risorse finanziarie,
- delineare il Piano delle attività formative secondo un impianto coerente e unitario di progettazione ed organizzazione delle risorse,
- tener conto delle risorse provenienti dalle azioni del PNRR riferite alla scuola e dell'aumento dei soggetti coinvolti nelle fasi di progettazione e gestione,
- connettere le dimensioni temporali dell'anno solare del Programma Annuale con quelle della progettazione e gestione delle attività articolate sulla base dell'anno scolastico.

A fondamento della concezione ed elaborazione del Programma Annuale vi sono questi riferimenti:

esso è uno strumento dell'autonomia didattica ed organizzativa della scuola per la realizzazione del P.T.O.F. e dunque coinvolge il Consiglio di Istituto, il Collegio Docenti per la pianificazione delle attività didattiche, il Dirigente Scolastico in rapporto ai suoi compiti di coordinamento della progettazione, dell'organizzazione e della valutazione e nella sua nuova funzione di indirizzo (D. Lgs. n. 165 del 2001 e D. Lgs. n. 150 del 2009, L. 107 del 2015), il DSGA per la corretta e funzionale tenuta degli aspetti contabili;

rende evidenti le congruenze tra i criteri di qualità formativa del P.T.O.F., i progetti e gli interventi prefigurati e l'impiego delle risorse umane e finanziarie;

in connessione alla rendicontazione e al consuntivo presuppone non solo capacità di progettazione e di auto-organizzazione, allo scopo di innalzare la qualità complessiva dell'istruzione e della formazione, ma anche capacità e strumenti di controllo e di autovalutazione;

inoltre comporta:

- integrazione della programmazione didattica con quella finanziaria,



- collaborazioni e sinergie all'interno tra i docenti, tra i docenti e il settore amministrativo, tra i diversi organi collegiali, all'esterno tra scuola e genitori, tra scuola e territorio.

### **Iter collegiale di elaborazione e di approvazione**

L'esercizio finanziario ha inizio il 1 gennaio e termina il 31 dicembre (principio dell'annualità); dopo tale termine non possono essere effettuati accertamenti di entrate ed impegni di spesa in conto dell'esercizio scaduto.

Non si gestiscono fondi al di fuori del presente Programma Annuale (principio dell'universalità).

In ragione delle esigenze di pianificazione delle attività nell'arco dell'anno scolastico e di individuazione e gestione delle risorse per l'anno solare, il P.A. è:

- predisposto dal D.S. nella pianificazione generale sulla base delle esigenze e delle risorse previste che vengono vagliate con la Giunta Esecutiva,
- proposto al Consiglio d'Istituto per l'assunzione della delibera accompagnato da specifica relazione della Giunta Esecutiva,
- redatto con la presenza delle schede di progetto elaborate dal D.S., dai referenti di progetto e dal DSGA,
- verificato ed eventualmente adeguato sulla base delle modifiche che emergono in itinere,
- redatto secondo la modulistica disposta dal Ministero con l'utilizzo, per la gestione, dello specifico programma del SIDI (BIS).

Il P.A. è proposto al Consiglio di Istituto, per l'adozione della relativa delibera, entro il termine ordinatorio, per quest'anno scolastico, del 15 febbraio 2024.

### **Strutturazione del Programma Annuale**

Il Programma descrive le entrate distinte per provenienza e vincoli di destinazione e gli stanziamenti di spesa distinti in:

I funzionamento generale e decoro della scuola (scheda A1),

I funzionamento amministrativo (scheda A2),

I didattica (scheda A3),

I visite e viaggi di istruzione (scheda A5),

I attività di orientamento (scheda A6),

I progetti in ambito Scientifico, tecnico e professionale,

I progetti in ambito Umanistico e sociale,

I progetti per Certificazioni e corsi professionali,

e i progetti legati alle azioni del PNRR.

Ogni scheda del P.A. è integrata dalla specifica scheda finanziaria redatta dal DSGA.

I dati contabili sono costantemente aggiornati da parte del DSGA sull'apposita scheda tecnica.

Obiettivi per l'anno scolastico 2023-24:

Sono aree di particolare impegno di elaborazione nella scuola:

- la pubblicazione del RAV 2022-25;



- l'elaborazione del PdM 2022-25;
- la completa revisione del PTOF per il triennio 2022-25;
- la connessione tra il PTOF e le schede del Programma Annuale per avere congruenza tra progettazione, autovalutazione e rendicontazione;
- l'aggiornamento del personale in tema di sicurezza, e la formazione dei docenti per la migliore riuscita del Piano Scuola 4.0;
- il potenziamento delle opportunità formative grazie ai progetti del PTOF;
- la cura del rapporto e del raccordo con le famiglie e con i soggetti del territorio e le loro proposte/iniziative.

### **Considerazioni e orientamenti per la configurazione dell'impiego delle risorse del Programma Annuale 2023**

La gestione delle risorse è effettuata:

- in relazione all'analisi complessiva delle esigenze di funzionamento, di organizzazione, di supporto alla didattica, di progettazione formativa,
- in forma integrata tra le diverse fonti di finanziamento pur distinguendone chiaramente la provenienza, considerando la prospettiva pluriennale di sviluppo degli obiettivi e dunque la sostenibilità nel tempo dell'impianto progettuale predisposto.

Alla luce di quanto sopra esposto, tenuto conto della possibilità e opportunità di integrare con fondi del P.A. le attività del personale finalizzate al miglioramento della scuola e dei suoi esiti formativi e al contempo configurare un impianto che sia mantenibile nei prossimi anni per dare certezze di connessione tra attività e compensi, si ritiene che:

- siano particolarmente rilevanti le risorse da investire nell'innovazione tecnologica della scuola, che comprenda anche la ricerca di risorse esterne (vedasi azioni del PNRR), al fine di raggiungere una progressività nell'introduzione di strumenti tecnologici e un'equità di utilizzo di innovazioni tecnologiche nella didattica da parte degli allievi,
- la ridotta consistenza degli avanzi implichi particolare responsabilità e oculatezza nel loro impiego,
- la necessità di finanziare strutture e dotazioni, attività aggiuntive del personale e partecipazione degli studenti alle attività promosse dalla scuola, comporti di delineare con chiarezza la richiesta di finanziamenti e la loro rendicontazione.

Per la rilevanza degli obiettivi della scuola e la complessità degli orientamenti il presente Programma Annuale, pur essendo impostato sulla base delle schede di progetto, presenta declinazioni interne che potranno essere aggiornate nel corso dell'anno e soprattutto nel passaggio all'anno scolastico 2023/24 a seguito di rendicontazione delle attività svolte e della conseguente riprogettazione.

Il Programma Annuale sarà pubblicato sul sito [www.icinduno.edu.it](http://www.icinduno.edu.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente".



### 3. Bilancio

#### 3.1. Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2,023 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		<b>Avanzo di amministrazione presunto</b>	<b>302.134,25</b>
	1.1	Non Vincolato	105.884,47
	1.2	Vincolato	196.249,78

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
<b>A</b>		<b>Attività</b>			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	83.876,72	45.000,00	38.876,72
	A.2	Funzionamento amministrativo	29.977,00	25.000,00	4.977,00
	A.3	Didattica	154.340,33	15.000,00	139.340,33
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	2.500,00	2.500,00	0,00
	A.6	Attività di orientamento	0,00	0,00	0,00
<b>P</b>		<b>Progetti</b>			
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	6.877,19	0,00	6.877,19
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	13.828,54	7.650,00	6.178,54
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	0,00	0,00	0,00
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
<b>G</b>		<b>Gestioni economiche</b>			
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
<b>Totale avanzo utilizzato</b>			<b>291.399,78</b>	<b>95.150,00</b>	<b>196.249,78</b>



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA  
IC I.C. INDUNO OLONA PASSERINI

21056 INDUNO OLONA (VA) VIA

ANDREOLI

7 C.F. 80016940126 C.M. VAIC81300B

<b>Totale avanzo di amministrazione non utilizzato</b>	10.734,47	10.734,47	0,00
--	-----------	-----------	------



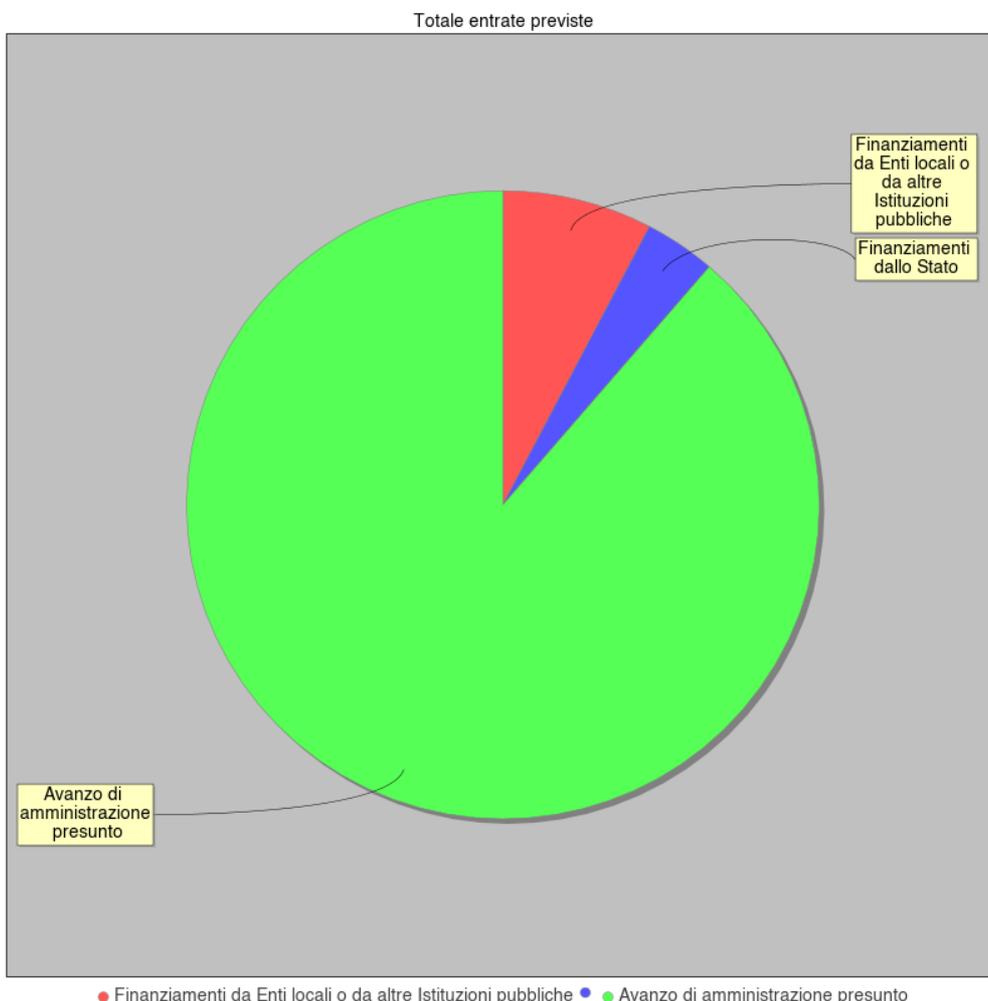
### 3.2. Previsione Entrate

Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2024:

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
3		<b>Finanziamenti dallo Stato</b>	<b>12.396,00</b>
	1	Dotazione ordinaria	12.396,00
5		<b>Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche</b>	<b>26.136,00</b>
	3	Comune non vincolati	7.000,00
	4	Comune vincolati	19.136,00

#### Totale entrate previste

AGGREGATO	(Importi in euro)
<b>Avanzo di amministrazione presunto</b>	<b>302.134,25</b>
<b>Finanziamenti dallo Stato</b>	<b>12.396,00</b>
<b>Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche</b>	<b>26.136,00</b>





**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA**  
**IC I.C. INDUNO OLONA PASSERINI**

21056 INDUNO OLONA (VA) VIA ANDREOLI 7 C.F. 80016940126 C.M. VAIC81300B



### 3.3. Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

#### A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 90.876,72 €, Spese 90.876,72 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.1.1 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	52.000,00	52.000,00
A.1.2 RISORSE EX ART 58 DL 73	27.771,58	27.771,58
A.1.3 RISORSE EX ART 39 BIS COMMA 1 D.L. 115/2022	2.804,14	2.804,14
A.1.4 DEFIBRILLATORE	1.000,00	1.000,00
A.1.5 FIN.EU.PNRR ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERV.PUBBLICI	7.301,00	7.301,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	45.000,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	38.876,72
5.3	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune non vincolati	7.000,00
99.1	Partite di giro	Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	1.500,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	22.000,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	13.301,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	6.500,00
3.8	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utenze e canoni	100,00
3.13	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizio di cassa	2.500,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	5.000,00
5.1	Altre spese	Amministrative	900,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	9.000,00
9.2	Rimborsi e poste correttive	Restituzione somme non utilizzate	31.575,72
99.1	Partite di giro	Partite di giro	1.500,00

#### A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 29.977,00 €, Spese 29.977,00 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.2.2 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	25.000,00	25.000,00
A.2.3 FIN.EU.PNRR CLOUD	4.977,00	4.977,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	25.000,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	4.977,00



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA  
IC I.C. INDUNO OLONA PASSERINI

21056 INDUNO OLONA (VA) VIA

ANDREOLI

7 C.F. 80016940126 C.M. VAIC81300B

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	6.500,00
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	1.000,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	2.500,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	7.500,00
3.8	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utenze e canoni	977,00
3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	6.800,00
5.3	Altre spese	Partecipazione ad organizzazioni	1.000,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	3.700,00

**A.3 - Didattica - Entrate 154.340,33 €, Spese 154.340,33 €**

Voce	ENTRATE	SPESE
A.3.3 DIDATTICA	16.061,84	16.061,84
A.3.8 PSICOLOGO 20-21-22	3.406,59	3.406,59
A.3.9 ANIMATORE DIGITALE	1.000,00	1.000,00
A.3.10 "PIANO SCUOLA4.0-AZIONE 1 NEXT GENERATION CLASSROOM-D.M.N.218/2022	122.951,90	122.951,90
A.3.11 RIMBORSO GITA INGHILTERRA 2019	10.920,00	10.920,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	15.000,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	139.340,33

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	6.765,26
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	4.000,00
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	1.500,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	2.500,00
3.3	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizi per trasferte	561,84
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	3.187,80
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	13.871,00
3.8	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utenze e canoni	100,00
3.10	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizi ausiliari	400,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	84.251,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	21.876,84
9.2	Rimborsi e poste correttive	Restituzione somme non utilizzate	15.326,59

**A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - Entrate 2.500,00 €, Spese 2.500,00 €**



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA  
IC I.C. INDUNO OLONA PASSERINI

21056 INDUNO OLONA (VA) VIA ANDREOLI 7 C.F. 80016940126 C.M. VAIC81300B

Voce	ENTRATE	SPESE
A.5.4 VISITE E VIAGGI DI ISTRUZIONE E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	2.500,00	2.500,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	2.500,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	2.000,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	500,00

**P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" - Entrate 10.042,19 €, Spese 10.042,19 €**

Voce	ENTRATE	SPESE
P.1.1 LABORATORIO GIOCHI MATEMATICI 2023	454,50	454,50
P.1.2 POTENZIAMENTO DI MATEMATICA 2023	756,40	756,40
P.1.6 LABORATORIO DI FOTOGRAFIA 2023	2.018,00	2.018,00
P.1.15 INFANZIA DIGITALE 2023	3.024,60	3.024,60
P.1.16 ROBOTICA EDUCATIVA 2023	623,69	623,69
P.1.17 GIOCHI MATEMATICI 2024	1.450,00	1.450,00
P.1.18 FOTOGRAFIA 2024	1.715,00	1.715,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	6.877,19
5.4	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune vincolati	3.165,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	5.244,37
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	1.812,94
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	70,14
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	223,84
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	2.000,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	690,90

**P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 29.586,10 €, Spese 29.586,10 €**

Voce	ENTRATE	SPESE
------	---------	-------



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA  
IC I.C. INDUNO OLONA PASSERINI

21056 INDUNO OLONA (VA) VIA

ANDREOLI

7 C.F. 80016940126 C.M. VAIC81300B

P.2.5 PISCINA 2024	13.157,56	13.157,56
P.2.7 LABORATORI DI LATINO 2023	945,50	945,50
P.2.18 BUONA EDUCAZIONE DIGITALE 2023	743,12	743,12
P.2.21 RECUPERO ALUNNI IN DIFFICOLTÀ 2023	3.154,95	3.154,95
P.2.25 CLIL 2023	696,68	696,68
P.2.29 GREEN SCHOOL 2023	245,50	245,50
P.2.31 CITTADINANZA ATTIVA 2023	392,79	392,79
P.2.33 LATINO 2024	800,00	800,00
P.2.34 EDUCAZIONE DIGITALE 2024	2.000,00	2.000,00
P.2.35 ALUNNI IN DIFFICOLTA' 2024	3.200,00	3.200,00
P.2.36 ESAMI DI STATO 2024	2.600,00	2.600,00
P.2.37 MURALE 2024	1.650,00	1.650,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	7.650,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	6.178,54
5.4	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune vincolati	15.757,56

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	14.388,98
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	2.166,67
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	931,85
3.10	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizi ausiliari	5.600,00
3.14	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	6.400,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	98,60

**Totale spese previste**

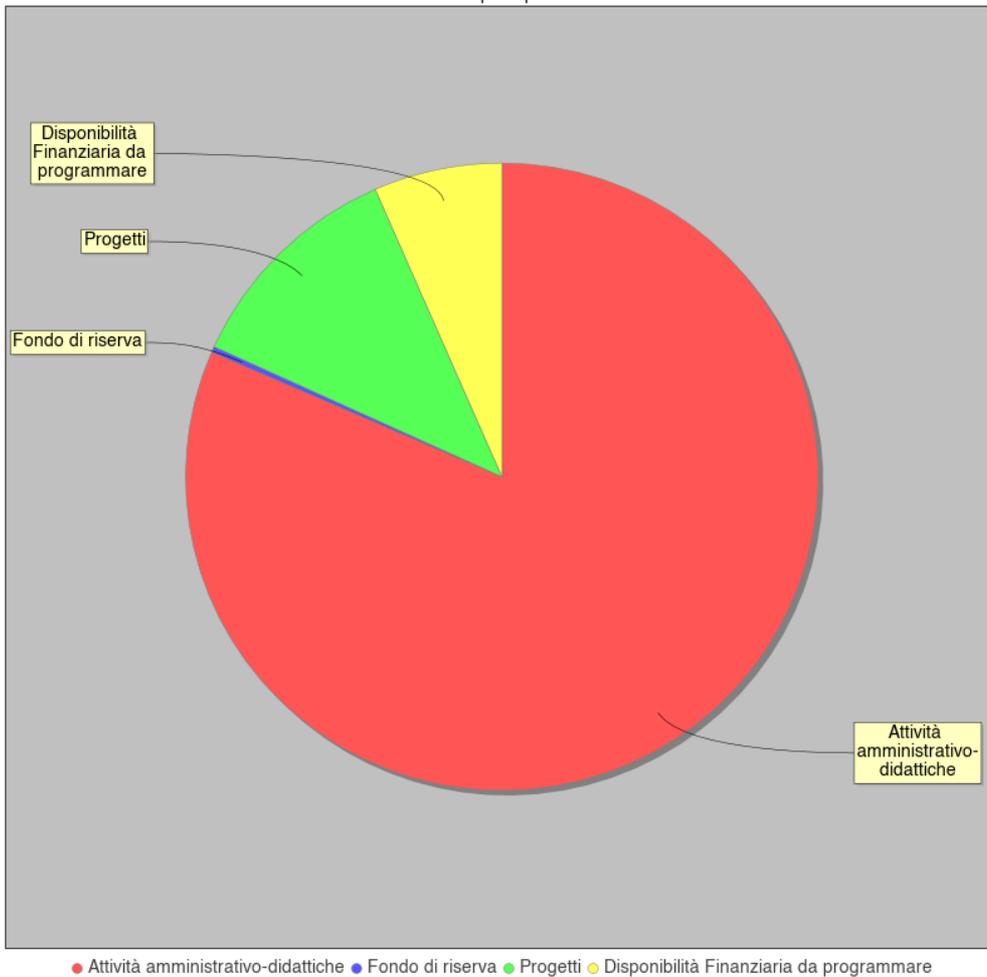
TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	277.694,05
Progetti	39.628,29
Fondo di riserva	1.000,00
Disponibilità Finanziaria da programmare	22.343,91



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA  
IC I.C. INDUNO OLONA PASSERINI

21056 INDUNO OLONA (VA) VIA ANDREOLI 7 C.F. 80016940126 C.M. VAIC81300B

Totale spese previste





### 3.4. Disponibilità finanziaria da programmare



## 4. Conclusioni

### 4.1. Conclusioni

INDUNO OLONA, 01-02-  
2024

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E  
AMMINISTRATIVI

**Dott.ssa Donatella Paolucci**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Prof.ssa Sommaruga Silvia**