



**Istituto Comprensivo Statale "B. Passerini"**  
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria I° grado  
Via Andreoli 7 - 21056 Induno Olona (VA) Codice Fiscale 80016940126  
Tel: 0332 273301-2-3  
[vaic81300b@istruzione.it](mailto:vaic81300b@istruzione.it) [vaic81300b@pec.istruzione.it](mailto:vaic81300b@pec.istruzione.it)  
Sito: [www.icinduno.edu.it](http://www.icinduno.edu.it)



Induno Olona, 01 aprile 2022

All'Albo  
Agli Atti  
Al Sito

**OGGETTO:** Determina di attività negoziale per acquisizione di beni e servizi relativi all'attuazione del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

**Titolo del progetto:** Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica

**Codice Progetto:** 13.1.2A-FESR PON-LO-2021- 617

**CUP:** J79J21010220006

**CIG:** ZB935957CO

#### La Dirigente Scolastica

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTI** i seguenti Regolamenti (CE): il Regolamento n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU” in oggetto;
- VISTO** il D.Lgs 50/2016 “Codice dei contratti pubblici” e successive variazioni nel DL 56/17;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”, in particolar modo il Titolo V ATTIVITÀ NEGOZIALE (gestione delle negoziazioni);
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale come definiti dall’art. 25 comma 2 del D. Lgs 165/2001, dall’art. 1 comma 78 della legge n. 107 del 2015 e degli artt. 3 e 44 del succitato DL

129/2018;

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di Digitale Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;

**VISTA** l'autorizzazione del Prot. 0042550 del 02/11/2021 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;

**VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio Prot2078/u del 14/03/2022 relativo al progetto in oggetto;

**EFFETTUATA** una verifica della possibilità di effettuare acquisti, relativi alla fornitura che si intende acquisire, corredati da servizi di formazione tramite convenzione CONSIP;

**RILEVATO** che alla data odierna non sono presenti in CONSIP convenzioni attive che includano gli specifici fabbisogni dell'Istituto;

**RILEVATE** l'esigenza e l'urgenza di dar corso in tempi brevi (entro le date stabilite dal MIUR) per assicurare il termine delle attività entro il 31/10/2022;

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati

### Determina

l'avvio delle procedure, mediante acquisizione in economia - affidamento diretto, con comparazione di preventivi richiesti a n 6 (sei) ditte specializzate nel settore, per l'acquisto ed installazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica e per la digitalizzazione amministrativa per un importo complessivo pari a € 45.263,85 (IVA compresa), con aggiudicazione mediante criterio del miglior rapporto qualità prezzo, nell'ambito del Progetto PON FESR REACT EU Codice identificativo: 13.1.2A-FESRPON-LO-2021-617.

Nello specifico si intendono acquisire: **Monitor digitali interattivi touch per la didattica e Attrezzature informatiche per la digitalizzazione amministrativa**, per un importo massimo di: **€ 34.504,41 + IVA € 7.590,97** per i Monitor digitali interattivi per la didattica ed **€ 2.597,11 + IVA € 571,36** per la digitalizzazione amministrativa.

L'oggetto e le caratteristiche tecniche dell'appalto sono dettagliatamente descritte nel Capitolato Tecnico allegato alla presente.

In particolare, la fornitura di beni, servizi, attrezzature e strumentazioni informatiche dovrà avere le seguenti caratteristiche:

- Fornitura di dispositivi nuovi di fabbrica con le caratteristiche tecniche descritte nel Capitolato allegato.
- Messa in opera dei dispositivi con installazione, configurazione e collaudo nelle singole sedi dell'Istituto comprensivo “Passerini” di Induno Olona (VA).
- Servizio di trasporto, scarico e asporto imballaggi nelle singole sedi dell'Istituto comprensivo “Passerini”.
- Indicazione del periodo di garanzia delle attrezzature.
- Ogni altra voce di costo, pur non prevista ma funzionale alla corretta realizzazione della fornitura per l'utilizzo in sede didattica e amministrativa.

Per quanto concerne gli **oneri della sicurezza** relativi alla presente procedura il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi sicurezza. Se i costi di cui al precedente periodo sono superiori a zero, i concorrenti dovranno indicare in sede di offerta la stima dei costi relativi alla sicurezza.

Ciascuna ditta dovrà inoltre fornire - pena esclusione - in autocertificazione:

- Dichiarazione di avere una struttura tecnica in grado di garantire interventi tecnici sul posto presso le sedi dell'istituto **entro 24/48 ore lavorative** dalla chiamata;
- di **garantire** per tutta la durata del contratto le seguenti attività: supervisione e coordinamento delle attività di fornitura, implementazione di tutte le azioni necessarie per garantire il rispetto delle prestazioni richieste, risoluzione dei disservizi e gestione dei reclami da parte delle Istituzioni Scolastiche, tramite una o due persone di riferimento da parte dell'azienda;

- **DURC** - Documento Unico di Regolarità Contributiva - in corso di validità alla data di scadenza per la presentazione dell'offerta;

Le premesse e l'allegato Capitolato tecnico fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Il criterio di scelta del contraente è quello del prezzo più basso nel rispetto di tutte le caratteristiche tecniche specificate nel capitolato tecnico e nella presente lettera d'invito. In caso di parità di prezzo si procederà a sorteggio.

Si provvederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Il contratto verrà stipulato previo controllo e verifica dei requisiti richiesti.

Il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

La presente determina ai sensi dell'art. 29 del Dlgs n. 50/2016 viene pubblicata all'Albo online della scuola, sezione Amministrazione trasparente.

#### **Termini invio delle offerte**

Le offerte dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 11:00 del giorno venerdì 15 aprile 2022** come indicato nella lettera d'invito.

Il RUP (Responsabile del Procedimento) viene identificato nella figura della Dirigente Scolastica, Luisa Oprandi.

Segue in allegato : Capitolato Tecnico.

La Dirigente Scolastica

Luisa Oprandi

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs 39/93)