

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PARTECIPAZIONE ALLA POLITICA E ALLA SOCIETÀ



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "B. PASSERINI"
SCUOLE DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA I GRADO
Via Marco Andreoli 7 – 21056 Induno Olona (Va) – Tel: 0332/273301-2-3
Cod. Min. VAIC81300B – Cod. Fisc. 80016940126
e-mail Istruzione: vaic81300b@istruzione.it
posta certificata: vaic81300@ec.istruzione.it
Sito internet: www.icinduno.edu.it

Al personale ATA

All'albo on-line

All'Amministrazione trasparente

OGGETTO: DETERMINA DIRIGENZIALE RELATIVA ALL'AVVIO DELLE PROCEDURE PER LA SELEZIONE DEL PERSONALE ATA - profilo assistente amministrativo e collaboratore scolastico - per il conferimento di incarichi di supporto per attività operative strumentali alla realizzazione del progetto PNRR "Formazione STEM e multilinguismo" – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU - Linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023).

TITOLO PROGETTO: FORMAZIONE STEM E MULTILINGUISMO

CODICE PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143- P38289

CUP: J74D23002790006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTA** in particolare, la Missione 4, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento 3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi - finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO** il D.M. 65/2023 Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi";
- VISTE** le Linee Guida per le Discipline STEM, inviate dal MIM ai Dirigenti Scolastici con Nota prot. 4588 del 24/10/2023;
- VISTA** la nota MIM prot. 132935 del 15/11/2023, contenente le Istruzioni Operative per le Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M.65/2023);
- VISTA** la delibera autorizzativa del Collegio Docenti n. 15 del 24/01/2024 e la delibera del Consiglio di Istituto n. 80 del 19/01/2024;
- VISTO** il programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 79 del 19/01/2024;
- VISTO** l'accordo di concessione sottoscritto dall'autorità di gestione prot. 28681 del 26/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e con il quale è stato assegnato a questa Istituzione Scolastica il finanziamento per complessivi 74.556,80 €;
- VISTO** il decreto di iscrizione a bilancio Prot. n. 648 del 13/03/2024 del finanziamento del progetto in oggetto;

CONSIDERATO che tale progetto è costituito dai seguenti percorsi:

- a) Realizzazione di percorsi Didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze Stem, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in

termini di approccio metodologico e di attività di orientamento Stem (Linea A)

- b) Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio ed al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento (Linea B);

PRESO ATTO che per la realizzazione dei percorsi formativi occorre selezionare assistenti amministrativi e collaboratori scolastici per attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi;

CONSIDERATO che il conferimento degli incarichi al personale deve avvenire tramite Procedure di individuazione e/o reclutamento conformi ai principi di Trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

DETERMINA

L'avvio delle procedure di selezione per il reclutamento di n. 2 assistenti amministrativi e n. 3 collaboratori scolastici per attività operative strumentali alla realizzazione del progetto richiamato FORMAZIONE STEM E MULTILINGUISMO-Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-38289-CUP: J74D23002790006.

I compiti devono essere svolti in funzione di quanto disposto dall'accordo di concessione, dal progetto iniziale presentato dalla scuola, dei milestone e dei target previsti dal progetto P.N.R.R. "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (DM 65/2023).

Il servizio previsto è da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 15/05/2025 per i collaboratori scolastici e il 30/06/2025 per gli assistenti amministrativi e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL.

La tipologia del percorso previsto, delle figure da selezionare e la ripartizione delle risorse sono specificati nella seguente tabella:

Intervento	Incarico	Quota Oraria (Lordo Stato)	n. max di ore	Importo Totale (Lordo Stato)
Intervento A Intervento B	Assistente Amministrativo (2 unità)	€ 21,17	40	€ 846,80
Intervento A Intervento B	Collaboratore Scolastico (3 unità)	€ 18,25	50	€ 912,50

Il compenso sarà erogato previo effettivo svolgimento delle attività, consegna di tutto quanto necessario ai fini della rendicontazione.

L'importo specificato in tabella è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali.

La procedura di selezione prenderà avvio con la pubblicazione dell'apposito avviso sul sito della Scuola.

Requisiti, titoli culturali e professionali valutabili e relativi punteggi saranno indicati nei rispettivi avvisi di selezione.

La valutazione comparativa delle candidature sarà effettuata dalla Commissione appositamente nominata.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D. Lgs.196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, si informa che:

- Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento sono riferite alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Rosaria Cioffi;
- Incaricati del trattamento dei dati sono il D.S.G.A. e gli assistenti amministrativi, oltre ai componenti

della commissione.

Il RUP è il Dirigente Scolastico prof.ssa Maria Rosaria Cioffi.

Ogni ulteriore dettaglio della procedura selettiva sarà specificato nell'apposito avviso corredato dalla modulistica che unitamente alla presente si approva.

Per trasparenza e massima divulgazione, la presente determina e tutti gli atti successivi saranno tempestivamente pubblicati all'Albo online, nonché nella sezione PNRR del sito.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Rosaria Cioffi

Documento firmato digitalmente

